

* CiNiiでは **SAPMED SFX** をクリック。

それぞれ、右側のGO ボタンをクリックし、必要な情報を表示します。

論文タイトル: Therapeutics in The Lancet.
出典: Lancet [0140-6736] The Lancet 年:2019 巻:394 号:10196 頁:360 -360

文献の入手 文献の保存 推奨文献 指標・著作権

▼電子版を読む

Elsevier ScienceDirect でフルテキストを読む
年: 2019 巻: 394 号: 10196 開始頁: 360 GO

1995/01/07年 345巻 8941号 to present
Proquest Health & Medical Collection でフルテキストを読む
年: 2019 巻: 394 号: 10196 開始頁: 360 GO

1992/01/04年 339巻 to present
最近 3 month(s) 利用不可

▼冊子の所蔵を探す

札幌医科大学蔵書検索: OPAC GO

▼文献複写を申込み

文献複写申込み GO

*電子版及び冊子の所蔵を確認後、お申し込みください。

The lancet oncology
London : Lancet Pub. Group

雑誌

登録 文献管理 複写を依頼 新着を

志の所蔵

No.	所蔵番号	請求記号	所在	所蔵年	受入継続	備考
1	2(5,7-12),3-4,5(1-7,11-12),6-10,11(1-6,8-12),12(1-5,7-13),13+		図書館	2001-2012	継続中	

① 電子ジャーナルのリンク



GOをクリックして出版社のページへ移動します。
Download をクリックすると文献のPDFが表示されます。
※出版社により表示が異なります。

② 札幌医科大学蔵書検索：OPAC
札幌大の所蔵検索結果画面へのリンクです。

- 学内者：所在と巻号を確認し、来館してセルフコピーする。
- その他：来館してセルフコピーする。または、文献複写サービスで、複写物を取り寄せる。(③④参照)

③ 電子で見られない場合や、タイトルおよび該当巻号の冊子所蔵が無い場合は、文献複写サービスで複写物を取り寄せます。
ブラウザバックし、「文献複写申込み」をクリックしてください。

④ ログイン方法を選択し、ログインします。

- 学内者ログイン：学内者を選択して、SAINSのメールアドレスとパスワード
- その他ログイン：利用者IDと利用申請書記載の仮パスワード

4

札幌医科大学 附属総合情報センター図書館
Sapporo Medical University Affiliated Center for Information Science

以下からのログイン方法を選択してください。

学内者IDログイン 仮パスワードログイン

学内者：学内者ID、仮パスワード（SAINSのメールアドレスを学内者IDとする）
その他：利用者ID、仮パスワード（利用申請書記載の仮パスワードとする）

Choose how to sign in

学内者IDとパスワードでサインイン
仮パスワードと利用者IDでサインイン

学内者IDとパスワードでサインイン
仮パスワードと利用者IDでサインイン

ログイン方法選択画面

- 学内者ログイン ■ その他ログイン

文献の複写依頼：入力

入力 確認 完了

論文著者名 Bonvalot Sylvie

~~~~~

複写種別 (suppl.等含む)    カラー (原本カラーの頁のみ)  
(必須)    ※著作権上、同一論文の再申込みはできません。

サブスクリプション等付属資料の取扱い    複写不要  
(必須)

支払区分 (必須)    私費  
受託事業費、寄付金事業費、寄付講座での支払を希望される場合は、「公費」を選択し、通信欄に1. 予算科目名、2. プロジェクトCDを記載してください。

送付方法    普通

依頼範囲    標準サービス  
料金、依頼範囲のご説明：  
学内者用  
卒業生・元教職員／学外者／病院図書室

通信欄

doi:10.1016/S0140-6736(19)31723-4    PMID:31379322

・自動入力されたMEDLINE Unique Identifier / 医中誌文献番号等は削除しないでください。  
・病院図書室からのご依頼の場合は利用者氏名の入力をお願い致します。

文献複写サービス申込フォーム

- 上部（論文情報）  
論文タイトル等、データベースでの検索結果が反映され表示されます。
- 下部  
複写種別、支払区分(学外者は私費のみ)、送付方法、依頼範囲を選択します。  
通信欄に入力されているものは、そのまま残してください。

申込内容を確認、選択後、確認に進む をクリックします。  
確認画面が表示されるので、内容を再度確認し、この内容で依頼 をクリックし完了です。  
予約受理メール(自動配信)が、ご登録のメールアドレスに届きます。  
キャンセル等、文献複写サービスについての連絡はご登録のメールアドレスへお送りします。

【お問合せ先】  
文献複写サービス担当：illr@sapmed.ac.jp